ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado No.: **20224137030000494 4**
Fecha: **28-04-2022**
TRD: **4137.030.22.2.1020.000494**
Rad. Padre: **20224137030000494 4**

CIRCULAR **4137.030.22.2.1020.000494**

Para: Secretarios Despacho, Directores de Departamento, Directores Técnicos y Jefes de Unidad de Apoyo a la Gestión.

Asunto: Informe de no asistencia de la jornada del 27 de abril de 2022

Me permito remitir el reporte del personal delegado por los organismos para la capacitación del sistema de gestión documental MIRAVE que no asistieron a la jornada programada para el 27 de abril de 2022 en el Consultorio Jurídico de la Universidad Santiago de Cali, ubicado en la Carrera 8 No.8-33, para lo de su competencia.

Nombre	Fecha	Organismo
Jacqueline Lozano Rodríguez	27/abr/2022	Control Disciplinario
Janeth Gómez Barbosa	27/abr/2022	Cultura
Carol Dayana López Saldarriaga	27/abr/2022	Cultura
Leidy Ximena Castro Gamboa	27/abr/2022	Desarrollo Económico
Luisa Medina	27/abr/2022	Desarrollo Económico
Ricardo Quiñonez	27/abr/2022	Hacienda
Carlos Alberto Cerón Quiceno	27/abr/2022	Infraestructura
Nallibe Martínez Márquez	27/abr/2022	Jurídica
María Teresa Rodríguez	27/abr/2022	Paz
Brandon Vidal Pino	27/abr/2022	Planeación
Sonia Taborda Solano	27/abr/2022	Planeación
Paola Andrea Tovar García	27/abr/2022	Riesgo
Carol Campos Sepulveda	27/abr/2022	Salud Pública
Julián Andrés López Guerra	27/abr/2022	Seguridad y Justicia
Alfonso Leonardo Díaz	27/abr/2022	Turismo
Mónica Puentes Castro	27/abr/2022	UAE Bienes y Servicios
Johan Sebastián Bolaños Medina	27/abr/2022	UAE Bienes y Servicios
Maryi Torres Corrales	27/abr/2022	UAE Servicios Públicos

Es importante recordar que estas capacitaciones son de vital importancia para la buena gestión y fortalecimiento institucional, la no asistencia a las jornadas de capacitación por parte de los delegados de los organismos sin justificación alguna, no será atendida para brindar capacitaciones posteriores, toda vez que las fechas acordadas se rigen al cronograma establecido.

Atentamente,

DIANA PATRICIA MORENO CETINA
Subdirector de Departamento Administrativo
Subdirección de Trámites, Servicios y Gestión Documental

Proyectó: Rodrigo A. Figueroa Miranda – Profesional Especializado
Reviso: Diana Patricia Ibarguen--Contratista
Elaboro: Isabella Escobar Gonzalez